

Företagarombudsmannen

Den Nya Valfärden, Box 5625, 114 86 Stockholm, www.dnv.se



Stockholm
4 juni 2009

ROT-avdraget, fakturamodellen och tips till företagare

En kund som beställer vissa tjänster har efter den 1 juli 2009 möjlighet att få halva fakturan avseende arbetskostnaden betald av Skatteverket. Det går till så att företagaren som utfört arbetet begär utbetalning från Skatteverket. Detta kallas fakturamodellen.

Skatteverket håller nu en mängd informationskvällar runt om i landet som bland annat tar upp fakturamodellen och ROT-avdraget.

<http://www.skatteverket.se/kontaktaoss/informationstraffar/infotraffar.4.18e1b10334ebe8bc80001513.html>

Information om ROT-avdraget:

<http://www.skatteverket.se/skatter/husarbetenrot.4.2e56d4ba1202f95012080002966.html>

ROT-avdrag enligt fakturamodellen gäller endast om arbete påbörjas efter den 1 juli 2009. Även betalning ska ske efter den 1 juli 2009.

För att företagaren ska kunna få utbetalning av halva fakturan enligt fakturamodellen måste kundfakturan vara betald. Därefter skickas en begäran om utbetalning in till Skatteverket. Skatteverket ska betala ut pengar till företagaren inom 10 dagar efter att begäran inkommit till Skatteverket. Under hösten 2009 kommer denna ansökan kunna skickas elektroniskt. En utbetalning från Skatteverket till företagaren sker till konto kopplat till företagets skattekonto.

Skatteverket kan avslå en begäran om utbetalning om kunden redan använt sig av sitt preliminära avdrag om 50 000 kronor. Skatteverket meddelar då företagaren detta, inom 10 dagar. Företagaren måste då skicka en kompletterande faktura till kunden på återstående belopp. Om endast ett delbelopp (upp till 50 000 kronor) betalas ut av Skatteverket så kommer även detta att meddelas. Företagaren måste även då fakturera kunden återstående belopp.

Skatteverket kan även avslå en utbetalning till en företagare om det utförda arbetet inte klassas som ett ROT-arbete. Även i detta fall måste företagaren kräva återstående belopp av kund.

Tips till företagare

1. Kontrollera att kunden är ägare till fastigheten eller bostadsrätten. ROT-avdrag gäller inte hyresrätter.
2. Begär utdrag från kunden där det framgår hur mycket kunden utnyttjat sitt avdrag. Utdraget är färskvara och inte bindande men det ger en indikation om kundens utnyttjade ROT-avdrag.
3. Om du är osäker på om arbetet medger ROT-avdrag, ring Skatteverket och fråga.
4. Skriv avtal med kunden. Av avtalet ska det framgå att kunden alltid är betalningsskyldig, även för det fall att Skatteverket avslår utbetalning till företagaren.
5. Vid stora arbeten bör företagaren ringa Kronofogden på 0771 - 73 73 00. KFM kan ge svar på om kunden har betalningsanmärkning. Förfrågningar sker anonymt och kunden får inte reda på att du har ringt.

Textförslag till offert, avtal eller liknande.

”Beställaren av arbetet är alltid betalningsansvarig för hela utförda arbetet. För det fall att Skatteverket helt eller delvis avslår preliminärt avdrag enligt fakturamodellen är beställaren betalningsansvarig i den del betalning av utfört arbete avslås av Skatteverket.”

Textförslag för möjligheten att kunna ta ut en extra administrativ avgift vid avslag

”För det fall att utföraren (firmans namn) inte medgetts utbetalning av Skatteverket enligt fakturamodellen äger (firmans namn) rätt att pålägga en administrativ avgift om xx kronor vid ny fakturering av återstående belopp.”

Den administrativa avgiften ska täcka företagarens kostnader för ny fakturering, likviditetsbrist och liknande.

Även branschorganisationerna har förslag till hur avtalstexter kan se ut.